



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



STATUT

Řídícího výboru Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání II

Projekt: MÍSTNÍ AKČNÍ PLÁNY ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ II – SPRÁVNÍ OBVOD PRAHA 7

Reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0011690

Článek 1

ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Městská část Praha 7 (dále jen „MČP7“) jako zpracovatel a nositel Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání Městské části Praha 7 (dále jen „MAP II MČP7“ nebo „MAP II“) spolufinancovaného z Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen „OP VVV“) zřizuje Řídící výbor Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání MČP7 (dále jen „Řídící výbor MAP II“, „Řídící výbor“, „výbor“), v návaznosti na podmínky Výzvy č. 02_17_047 pro Místní akční plány rozvoje (dále též jako „MAP II“), v prioritní ose 3 OP VVV.
2. Řídící výbor se zřizuje za účelem rozvoje partnerství v rámci MAP II, zajištění aktualizace strategického dokumentu Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání Městské části Praha 7.
3. Role Řídícího výboru MAP II (dále také „Řídící výbor“) je přímo spjatá s procesem plánování, aktualizace, rozvoje a schvalování MAP II MČP7. Řídící výbor je hlavním pracovním orgánem partnerství MAP II. Je tvořen zástupci klíčových aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území MAP II.

Článek 2

PŮSOBNOST ŘÍDÍCIHO VÝBORU MAP II

I.

Kompetence Řídícího výboru MAP II

1. Řídící výbor je tvořen klíčovými zástupci aktérů ovlivňujících oblast vzdělávání na území obvodu Městské části Praha 7.
2. Je sestaven v souladu s principem dobrovolnosti a reprezentativnosti v rámci partnerství MAP II.
3. Jednání Řídícího výboru se řídí schváleným Jednacím řádem, který je schválen na prvním zasedání Řídícího výboru na základě principu absolutní většiny hlasů.
4. Posláním Řídícího výboru je práce s cílovou skupinou projektu a mediace zájmů a priorit v místě partnerství, Řídící výbor se nepodílí na technické realizaci projektu MAP II.
5. Řídící výbor se aktivně podílí na zprostředkování a přenosu informací v dotčeném území.
6. Řídící výbor plní dle potřeby další úkoly související s realizací projektu, na kterých se usnese.
7. Řídící výbor projednává, připomínkuje a navrhuje strategické priority v rámci partnerství, schvaluje další organizační prvky (Pracovní skupiny apod.). Platformou pro přípravu návrhů pro projednání jsou jednotlivé Pracovní skupiny MAP II.
8. Aktualizuje znění MAP a Strategického rámce do roku 2023.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



II.

Předmět činnosti

1. Řídící výbor projednává, připomínkuje, navrhuje a schvaluje:
 - a. předsedu a místopředsedu Řídícího výboru MAP II
 - b. složení Pracovních skupin a jejich řadové členy
 - c. Statut a Jednací řád Řídícího výboru MAP II
 - d. vizi, strategické cíle a prioritní oblasti rozvoje vzdělávání MČP7 včetně jejich dílčích priorit, opatření a aktivit
 - e. doporučení Pracovních skupin v rámci procesu aktualizace strategického dokumentu MAP, tzn., projednává a schvaluje návrhy realizace určitých projektů v rámci priorit a aktivit definovaných pro dílčí rozvojové oblasti
 - f. aktualizaci analytické části MAP s vymezením problémových oblastí a klíčových problémů, schvaluje její finální verzi, doporučuje její projednání do Rady MČP7;
 - g. minimálně 1x za 6 měsíců aktualizaci souladu investičních potřeb se strategickým rámcem MAP do roku 2023
 - h. aktualizovanou implementační část, tzn. konkrétní návrhy aktivit akčního plánu, konkrétní opatření a aktivity zpracované do logického rámce.

Článek 3

ORGANIZACE ŘÍDÍCIHO VÝBORU

I.

Předseda a místopředseda Řídícího výboru

1. V čele Řídícího výboru stojí předseda, který je volen z řad členů Řídícího výboru nadpoloviční většinou všech hlasů. V případě nepřítomnosti předsedu zastupuje místopředseda (příp. jimi pověřený člen Řídícího výboru). Oba jsou na funkce v Řídícím výboru nominováni na prvním zasedání Řídícího výboru a jsou zástupcem nositele projektu.
2. Předseda a místopředseda (dále též „Předseda“) spolupracuje v souladu s projektem s Realizačním týmem projektu a využívá jeho informační, odbornou, manažerskou, organizační a technickou podporu.
3. Předseda nejméně 2 x ročně svolává prostřednictvím Realizačního týmu jednání Řídícího výboru, zpravidla podle potřeb Realizačního týmu a řídí jeho průběh.

II.

Realizační tým projektu

1. Realizační tým vede Hlavní manažer projektu.
2. Realizační tým zabezpečuje činnost Řídícího výboru a dalších organizačních prvků struktury MAP II, má odpovědnost za realizaci projektu v souladu s naplněním jeho cílů a záměrů, poskytuje Řídícímu výboru informační, odbornou, manažerskou, organizační a technickou podporu.
3. Členové Realizačního týmu



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- a. jsou zástupcem nositele projektu a plnohodnotnými členy Řídícího výboru, účastní se zasedání výboru s hlasovacím právem
 - b. zahrnují odborné guaranty, kteří jsou odpovědní za metodicky, procesně i formálně správné odborné výstupy zpracování MAP
 - c. ve spolupráci s externími odborníky rozvíjejí u zástupců zřizovatelů a v zapojených školách odbornou znalost k odborným tématům MAP
 - d. účastní se aktivit souvisejících s přímou podporou škol a dalších vzdělávacích zařízení v oblasti řízení kvality vzdělávání.
4. Členové Realizačního týmu dále zajišťují komunikaci v území, monitorují průběh realizace MAP II, zajišťují přenos výstupů a informací mezi jednotlivými spolupracujícími týmy Pracovními skupinami a Řídícím výborem, aktivně se zapojují do budování partnerství a informování veřejnosti.

III.

Pracovní skupiny

1. V rámci projektu jsou ustavené Pracovní skupiny, a to na stejném principu partnerství jako Řídící výbor. Představují zástupce vždy jedné nebo více sdružených významných cílových skupin v souladu s návrhem projektu.
2. V čele Pracovní skupiny stojí Garant pracovní skupiny, který je zároveň odborným garantem příslušného opatření nebo oblasti. Garant v případě potřeby prezentuje výstupy z Pracovních skupin Řídícímu výboru a může se zasedání Řídícího výboru účastnit jako host. Členství v Pracovní skupině je dobrovolné a může být honorované dle stanoveného rozpočtu projektu.
3. Tyto kapacity budou doplněny dalšími odborníky, řadovými členy Pracovních skupin. Na základě zmapovaného zájmu škol a v souladu s projektem bude vytvořeno těchto 6 Pracovních skupin:
 - a. PS pro financování
 - b. PS pro rozvoj čtenářské gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
 - c. PS pro rozvoj matematické gramotnosti a rozvoj potenciálu každého žáka
 - d. PS pro rovné příležitosti
 - e. PS pro předškolní vzdělávání
 - f. PS pro cizí jazyky.
4. Minimální počet členů Pracovní skupiny jsou čtyři osoby. Oslovení musí být všichni příslušní aktéři v území. Projekt předpokládá, že Pracovní skupina b., c., e., f. bude mít kromě členů – odborníků na dané opatření či oblast také odborníka na oblast podpory digitálních kompetencí a začleňování ICT do procesu vzdělávání.
5. V Pracovních skupinách jsou zastoupeni klíčoví aktéři formálního a neformálního vzdělávání v území.
6. Členy Pracovní skupiny dle potřeby svolává, ve spolupráci s Realizačním týmem projektu, Garant pracovní skupiny, tak, aby byl dodržen harmonogram plnění projektu.
7. Úlohou členů jednotlivých Pracovních skupin je se - v souladu s projektem - aktivně podílet na aktualizaci Místního akčního plánu ve všech jeho fázích dle pokynů Garanta pracovní skupiny, vznášet svá stanoviska, náměty a připomínky k podkladům, které obdrží od Realizačního týmu projektu, nebo Řídícího výboru a podílet se tak na konzultačním procesu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



8. Pracovní skupiny plní úkoly uložené Realizačním týmem dle plánu a harmonogramu práce na projektu a dále úkoly uložené Řídícím výborem MAP.
9. Pracovní skupiny se vyjadřují k výstupům analytických šetření, problémovým okruhům, klíčovým problémům, prioritám, investičním potřebám, navrženým opatřením, k aktivitám spolupráce apod. a iniciují návrhy řešení.
10. Výstupem z jednání Pracovní skupiny je zápis z jednání, který je předkládán Řídícímu výboru MAP prostřednictvím Realizačního týmu projektu.

IV.

Složení Řídícího výboru MAP II a jmenování Řídícího výboru MAP II

1. Členy výboru schvaluje Rada městské části Praha 7 na své schůzi.
2. Člena výboru odvolá Rada Městské části Praha 7 na své schůzi a to v případě, že:
 - a. člen výboru ukončí činnost v instituci, která ho navrhla, instituce o tom bezodkladně informuje předsedu výboru,
 - b. předseda výboru navrhne odvolání člena pro jeho nečinnost,
 - c. člen výboru předá předsedovi výboru vlastní písemnou žádost o vzdání se funkce,
 - d. instituce podá písemný návrh na odvolání svého zástupce,
 - e. člen Řídícího výboru hrubým způsobem poruší Statut či Jednací řád, nebo ohrozí dosahování výstupů a cílů projektu, proviní se proti dobrým mravům nebo narušuje chod jednání.
3. V čele Řídícího výboru MAP II je předseda a místopředseda. Předsedu a místopředsedu Řídícího výboru MAP do funkce jmenuje na základě nominace Řídícího výboru Rada MPČ7 na celé období realizace projektu MAP.
4. Řídící výbor MAP tvoří členové s hlasovacím právem (povinni členové dle Postupů MAP II – Metodika tvorby místních akčních plánů v oblasti vzdělávání, MŠMT, OP VVV). Každý člen má jen jeden hlas.
5. Zastoupení členů v Řídícím výboru odpovídá struktuře vzdělávání v území a zastoupení jsou všichni klíčoví aktéři ovlivňující oblast vzdělávání na území MAP II.
6. Členové Řídícího výboru se aktivně účastní zasedání výboru a zapojují se do procesu plánování, tvorby a schvalování MAP. Podílí se také na budování partnerství, komunikační platformy a spolupráce v oblasti vzdělávání.
7. Členové Řídícího výboru jsou povinni si navzájem sdělovat relevantní skutečnosti týkající se projektu, o kterých se v souvislosti s výkonem svých činností dozví.
8. Členy Řídícího výboru jsou:
 - a. zástupce RT MAP,
 - b. zástupci zřizovatelů škol (bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních škol),
 - c. vedení škol, (ředitelé nebo vedoucí pedagogičtí pracovníci škol) - školy mateřské a základní bez rozdílu zřizovatele, tj. včetně soukromých a církevních,
 - d. učitelé,
 - e. zástupci ze školních družin, školních klubů,
 - f. zástupci ze základních uměleckých škol,
 - g. zástupci organizací neformálního vzdělávání a středisek volného času, které působí na území daného MAP,
 - h. zástupce KAP,



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



- i. zástupce rodičů (doporučení např. školskými radami nebo NNO sdružujícími rodiče, případně aktivní rodiče),
 - j. zástupce Centra podpory projektu SRP v daném kraji (NIDV) - systémová podpora MAP.
9. Řídící výbor může být rozšířen v průběhu realizace projektu o další členy na základě podnětu stávajících členů.
10. Jednání Řídícího výboru jsou přítomni členové Realizačního týmu (hlavní manažer projektu, manažer projektu, členové projektového týmu), kteří mohou být i členy Řídícího výboru.

V.

Postavení, práva a povinnosti členů Řídícího výboru MAP II

1. Předseda (příp. místopředseda) vedle působnosti člena Řídícího výboru MAP II:
 - a. odpovídá za činnost Řídícího výboru MAP II
 - b. odpovídá za výkon činností nezbytných pro práci Řídícího výboru MAP II v souladu s návrhem projektu
 - c. v úzké spolupráci s Realizačním týmem navrhuje program, svolává a řídí jednání Řídícího výboru MAP II
 - d. zastupuje Řídící výbor MAP II navenek
 - e. odpovídá Radě MČP7 za přípravu MAP II
 - f. zajišťuje plnění usnesení Řídícího výboru MAP II
 - g. odpovídá za dodržování pravidel obsažených ve Statutu a Jednacím řádu členy Řídícího výboru MAP II nebo jejich pověřenými zástupci
 - h. zastupuje jej v době jeho nepřítomnosti místopředseda
 - i. předkládá Radě MČP7 případné podněty na změny ve složení Řídícího výboru MAP II.
2. Člen Řídícího výboru MAP II:
 - a. účastní se osobně jednání Řídícího výboru MAP II, aktivně se podílí na jeho práci a plní úkoly vyplývající z usnesení přijatých na jeho zasedání v souladu s harmonogramem a plněním projektu MAP II
 - b. předkládá návrhy k projednání Řídícímu výboru MAP II prostřednictvím Realizačního týmu
 - c. v případě střetu zájmů oznámí tuto skutečnost předsedovi před zahájením zasedání Řídícího výboru MAP II
 - d. zachovává mlčenlivost o závažných skutečnostech, nikoliv obecného rázu, o kterých se dozví v rámci výkonu své funkce člena Řídícího výboru MAP II.

VI.

Organizační zajištění činnosti Řídícího výboru MAP II

1. Způsob jednání a rozhodování výboru je upraven Jednacím řádem.
2. Jednací řád schvaluje Řídící výbor na svém prvním ustavujícím zasedání, a to nadpoloviční většinou hlasů všech členů.
3. Řídící výbor se schází podle potřeby, v souladu s návrhem projektu, nejméně však dvakrát ročně.
4. Podle aktuální potřeby probíhá komunikace také prostřednictvím telefonů a e-mailů. Členové Řídícího výboru mohou elektronicky komunikovat také se členy Realizačního týmu projektu.



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



5. Pozvánky a program jednání výboru jsou jeho členům Realizačním týmem rozesílány elektronicky.

Článek 4

Závěrečná ustanovení

- (1) Schválení a změny Statutu mohou být činěny jen formou usnesení, které přijme Řídící výbor projektu „Místní akční plány rozvoje vzdělávání II – správní obvod Praha 7“, reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0011690.
- (2) Vše, co není explicitně uvedeno v tomto Statutu, se řídí platnými právními předpisy.
- (3) Tento Statut byl vzat na vědomí Radou Městské části Praha 7 bez výhrad dne 19. 11. 2019.
- (4) Tento Statut byl projednán a schválen Řídícím výborem na svém prvním zasedání, a to na základě principu absolutní většiny hlasů, včetně jeho případných změn dne 23. 10. 2019 a tímto dnem nabývá účinnosti. Platnost a účinnost tohoto statutu stvrzuje předseda Řídícího výboru svým podpisem.
- (5) Originál tohoto Statutu bude uložen v sídle Realizačního týmu projektu a bude archivován v souladu s požadavky legislativy EU a vnitřním systémem archivace. Statut je také zveřejněn na webových stránkách projektu „Místní akční plány rozvoje vzdělávání II – správní obvod Praha 7“, reg. č.: CZ.02.3.68/0.0/0.0/17_047/0011690.

V Praze dne19. 11. 2019.....

.....

Mgr. Hana Šišková
předsedkyně Řídícího výboru MAP II